

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1257700128290 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 04.03.2026 за ГРН 2267701575997



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0081D600F:CBBEFAFC98575AE851:992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего собрания
членов Ассоциации
протокол № 26-1 от 10 февраля 2026 года

УСТАВ

АССОЦИАЦИИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ «ДЕЛОВОЕ СОБРАНИЕ»

I. Общие положения

1. Ассоциация предпринимателей «Деловое собрание» - объединение юридических и физических лиц, созданное для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов в связи с достижением целей, предусмотренных пунктом 5 настоящего Устава.

Полное наименование Ассоциации:

Ассоциация предпринимателей «Деловое собрание»

Сокращенное наименование Ассоциации: **АДС**

Полное наименование на английском языке:

Association of Entrepreneurs «Business council».

Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, город Москва.

2. Организационно-правовая форма - Ассоциация.

3. Ассоциация является некоммерческой организацией, основанной на следующих видах членства в Ассоциации: постоянном членстве, почётном членстве, ассоциированном членстве.

4. Требования Устава Ассоциации обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

II. Предмет, цель и виды деятельности

5. Предметом деятельности Ассоциации предпринимателей «Деловое собрание» (далее также – Ассоциация) является содействие развитию предпринимательской деятельности, представление, продвижение и защита прав и законных интересов субъектов предпринимательства.

6. Целями деятельности Ассоциации являются:

6.1. координация взаимодействия субъектов предпринимательской деятельности – членов Ассоциации;

6.2. представление и защита общих имущественных интересов членов Ассоциации;

6.3. содействие в развитии предпринимательской деятельности на территории Российской Федерации и за рубежом через объединение усилий членов Ассоциации;

6.4. всесторонняя поддержка членов Ассоциации при осуществлении ими деятельности;

6.5. содействие членам Ассоциации в создании условий для наиболее эффективного осуществления ими своей деятельности;

6.6. содействие в выработке и реализации предложений по изменению законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность;

6.7. защита прав и законных интересов членов Ассоциации, а также представление их интересов в государственных органах и международных организациях;

6.8. повышение качества осуществляемой членами Ассоциации деятельности;

6.9. обеспечение оперативного информирования бизнес-сообщества об изменениях законодательства;

6.10. представление интересов членов Ассоциации в общественных советах и иных общественных формированиях при правоприменительных органах;

6.11. содействие развитию механизмов саморегулирования отраслей экономики;

6.12. содействие созданию эффективных каналов коммуникации с предпринимательскими сообществами и общественными объединениями предпринимателей.

6.13. содействие членам Ассоциации в выявлении системных и массовых проблем, ухудшающих условия ведения предпринимательской деятельности.

7. Ассоциация может осуществлять следующие виды деятельности:

7.1. анализирует законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, международный опыт, а также правоприменительную практику в сфере деятельности членов Ассоциации;

7.2. проводит экспертизу законопроектов, оценку фактического и регулирующего воздействия нормативных правовых актов, связанных с деятельностью членов Ассоциации;

7.3. обеспечивает информационное, консультационное и методическое сопровождение деятельности членов Ассоциации;

7.4. способствует совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере предпринимательской деятельности, регулирующей деятельность членов Ассоциации;

7.5. подготавливает и направляет в органы исполнительной и законодательной власти предложения по совершенствованию законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность членов Ассоциации;

7.6. в установленном законодательством порядке содействует членам Ассоциации в создании, развитии и приобретении необходимых для деятельности товаров и услуг;

7.7. способствует стандартизации отраслей, представляемых членами Ассоциации;

7.8. способствует выработке и внедрению правил, направленных на предупреждение недобросовестной деятельности членов Ассоциации;

7.9. устанавливает, с соблюдением действующего законодательства, требования к юридическим и физическим лицам, желающим вступить в Ассоциацию, правила по предоставлению информации членам Ассоциации;

7.10. разрабатывает и устанавливает обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации принципы, правила, стандарты деятельности и профессиональной этики и иные требования;

7.11. предоставляет членам Ассоциации консультационные, юридические и иные услуги в соответствии с предметом деятельности Ассоциации;

7.12. обеспечивает организацию обучения и консультации членов Ассоциации;

7.13. обеспечивает организацию сопровождения и консалтинга членов Ассоциации, в целях получения мер государственной поддержки;

7.14. осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию;

7.15. организует или проводит исследования по темам и направлениям, необходимым для достижения целей Ассоциации;

7.16. в формах и порядке, определяемых действующим законодательством Российской Федерации, размещает свободно распространяемую информацию об

Ассоциации в средствах массовой информации, а также в сети «Интернет»;

7.17. организует и проводит публичные мероприятия, направленные на привлечение общественного внимания к деятельности Ассоциации;

7.18. содействует разработке и реализации отраслевых общественно-значимых программ, проектов и мероприятий, участвует в них;

7.19. собирает, обобщает и анализирует информацию об имеющихся мерах государственной поддержки бизнеса, подготавливает предложения по повышению их доступности для членов Ассоциации;

7.20. разрабатывает предложения по новым мерам государственной поддержки бизнеса;

7.21. осуществляет программно-техническую и информационно-издательскую деятельность для достижения целей Ассоциации.

Виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Ассоциации:

- 1) производство услуг и товаров для достижения поставленных целей;
- 2) покупка и продажа ценных бумаг;
- 3) участие в хозяйственных объединениях и товариществах на вере в качестве командитиста;
- 4) деятельность по организации конференций и выставок;
- 5) организация мероприятий по тематике деятельности Ассоциации;
- 6) издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности;
- 7) издание прочих каталогов и сборников, информационно-справочной литературы;
- 8) издание газет, журналов и периодических изданий;
- 9) прочие виды издательской деятельности:
 - издание, включая интерактивное, каталогов, фотографий, эстампов и открыток;
 - иллюстрированных, поздравительных почтовых карточек;
 - форм и бланков, плакатов, художественных репродукций, рекламной продукции;
 - иной печатной продукции, интерактивных статистических отчетов и прочей подобной информации;
- 10) издание, адаптация, перевод, тиражирование учебной, методической, научной, научно-популярной и другой продукции на бумажных, электронных и других носителях информации;
- 11) производство кинофильмов, видеофильмов, телевизионных программ, иного видео-контента в соответствии с целями создания Ассоциации;
- 12) производство оригинальной звуковой продукции, такой как звукозаписи и видеозаписи на электронных и цифровых носителях;
- 13) консультирование по вопросам уставной деятельности;
- 14) деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;
- 15) деятельность по изучению общественного мнения.

III. Органы Ассоциации

8. Органами Ассоциации являются:

- 1) Общее собрание членов – высший орган управления Ассоциации;
- 2) Правление – коллегиальный исполнительный орган;
- 3) Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган;
- 4) Наблюдательный совет – коллегиальный координационно-совещательный орган;
- 5) Экспертный совет – коллегиальный консультативно-совещательный орган.

9. В Ассоциации решением уполномоченных органов могут создаваться рабочие коллегиальные органы (комитеты, комиссии, рабочие группы и т.д.) для решения конкретных задач и направлений работы.

IV. Общее собрание членов

10. Общее собрание членов — это высший орган Ассоциации, которое состоит из постоянных членов Ассоциации.

Почётные члены могут принимать участие в заседаниях Общего собрания с правом совещательного голоса. Ассоциированные члены в работе Общего собрания участия не принимают.

11. Основная функция Общего собрания членов – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах достижения которых она была создана.

12. К исключительной компетенции Общего собрания членов относится решение следующих вопросов:

12.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;

12.2. утверждение, изменение Устава Ассоциации;

12.3. принятие решений о приеме в состав постоянных и почётных членов Ассоциации;

12.4. избрание Исполнительного директора и досрочное прекращение его полномочий;

12.5. избрание членов Правления, Президента и Вице-президентов и досрочное прекращение их полномочий;

12.6. образование Наблюдательного совета Ассоциации и Экспертного совета Ассоциации;

12.7. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации; принятие решения о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

12.8. принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

12.9. утверждение порядка приема и порядка исключения постоянных, почетных и ассоциированных членов Ассоциации и порядка исключения из числа постоянных, ассоциированных и почетных членов Ассоциации, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

12.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

12.11. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в его имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации.

13. Общее собрание членов правомочно, если на нем присутствует более половины постоянных членов Ассоциации.

14. Решение Общего собрания членов принимается открытым голосованием присутствующих на Общем собрании постоянных членов Ассоциации.

15. Решение Общего собрания членов по вопросам его исключительной компетенции, изложенным в п. 12.1, 12.4-12.11 принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

16. Решение Общего собрания членов по пунктам 12.2, 12.3 настоящего Устава принимается 100% голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

17. Общее собрание членов может проводиться в очной и заочной форме.

Заочное голосование может осуществляться путём обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи. Факт участия постоянных членов в Общем собрании членов в заочной форме отражается в протоколе Общего собрания членов.

18. Общее собрание членов собирается по мере необходимости, но не реже чем 1 (один) раз в год. Каждому постоянному члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос, при равенстве голосов, голос председательствующего на заседании является решающим.

19. Созыв и проведение очередного Общего собрания организует Правление.

V. Исполнительные органы

20. Правление.

20.1. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Правление, которое подотчетно Общему собранию членов.

20.2. Состав Правления избирается Общим собранием членов из числа постоянных членов Ассоциации. Решением Общего собрания в Правление могут быть избраны и ассоциированные члены, число которых не должно превышать 1/2 общего состава Правления.

20.3. Правление избирается Общим собранием членов на 10 (десять) лет в составе не менее 3 (трех) человек. В том случае, если к дате истечения срока полномочий решение Общего собрания об избрании нового состава Правления не будет принято, в том числе, по причине того, что вопрос об избрании Правления не будет поставлен в повестку дня, то полномочия Правления считаются продленными на тот же срок и в составе, существующем к истечению срока полномочий Правления.

20.4. Правление осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и принимает решения на своих заседаниях, которые проводятся по мере необходимости, но не реже, чем 1 (один) раз в квартал.

20.5. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

20.6. Решения на заседании Правления принимаются открытым голосованием

большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

20.7. К компетенции Правления относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов, в том числе:

- 1) организация выполнения решений Общего собрания членов;
- 2) рассмотрение рекомендаций и предложений Наблюдательного совета и Экспертного совета, обращений и документов Исполнительного директора;
- 3) созыв внеочередного Общего собрания членов, утверждение повестки дня внеочередного Общего собрания членов, определение даты, места, времени и порядка его проведения;
- 4) прием в ассоциированные члены и исключение из ассоциированных членов Ассоциации, организация учёта членов и ассоциированных членов Ассоциации;
- 5) предварительное одобрение годового отчета и годового бухгалтерского баланса перед утверждением их Общим собранием членов;
- 6) распоряжение имуществом и средствами Ассоциации;
- 7) одобрение сделок с имуществом Ассоциации свыше 5 миллионов рублей;
- 8) рассмотрение предложений и заявлений членов и ассоциированных членов Ассоциации;
- 9) принятие решений о создании иных совещательных и рабочих органов Ассоциации (советов, комиссий, комитетов, рабочих групп и т.п.);
- 10) утверждение (по представлению Исполнительного директора) статуса и состава и статуса официальных партнёров Ассоциации (юридических и физических лиц).

21. Председатель Правления

21.1. Руководит работой Правления Председатель, являющийся постоянным членом Ассоциации. Председатель избирается Общим собранием членов Ассоциации из состава Правления на срок, определяемый Общим собранием членов, но не превышающий срок полномочий действующего состава Правления.

21.2. Функции Председателя:

- 1) руководит работой Правления, согласно утвержденному Правлением регламенту, координирует работу членов Правления;
- 2) председательствует на заседаниях Правления;
- 3) принимает заявления о приеме в члены Ассоциации и заявления о выходе из Ассоциации, организует учет и ведение Реестра членов Ассоциации;
- 4) организует контроль за выдачей членских билетов и иной документации, подтверждающей членство в Ассоциации.

22. Президент и Вице-президенты

22.1. Для содействия в реализации задач внешних коммуникаций и развитию связей Ассоциации с деловым сообществом, государственными органами и ведущими общественными институтами в Ассоциации предусмотрены должности Президента и Вице-президентов, назначение на которые осуществляется решением Общего собрания.

22.2. Президент и Вице-президенты осуществляют представительские функции в интересах Ассоциации, оказывая поддержку в формировании и продвижении её стратегических программ, проектов и мероприятий.

22.3. Президент и Вице-президенты по должности участвуют в обсуждении

ключевых решений и документов Ассоциации в рамках совещаний и заседаний органов Ассоциации.

23. Исполнительный директор

23.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор. Исполнительный директор в осуществлении своей деятельности подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Правлению.

23.2. Исполнительный директор назначается на должность Общим собранием членов сроком на 5 (пять) лет.

23.3. К компетенции Исполнительного директора относятся любые вопросы Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов и Правления, в том числе:

- 1) принятие решений и издание приказов по вопросам деятельности Ассоциации;
- 2) представление Ассоциации в органах государственной власти и местного самоуправления, в отношениях с коммерческими и некоммерческими организациями, их объединениями;
- 3) заключение от имени Ассоциации гражданско-правовых договоров и контрактов; заключение сделок на сумму не более 5 миллионов рублей. Сделки на сумму более 5 миллионов рублей заключаются только с согласия Правления Ассоциации;
- 4) обеспечение хранения документации Ассоциации;
- 5) организация исполнения обязанности Ассоциацией по представлению в уполномоченные государственные органы информации, предусмотренной федеральными законами;
- 6) иные полномочия, не относящиеся к исключительной компетенции других органов Ассоциации.

23.4. Исполнительный директор без доверенности действует от имени Ассоциации и по должности участвует в заседаниях Общего собрания членов, Наблюдательного совета и Экспертного совета с правом совещательного голоса.

23.5. Решением Общего собрания Исполнительный директор может быть избран в состав Правления Ассоциации. При этом он не может занимать должности Президента или Вице-президента Ассоциации.

23.6. В случае досрочного прекращения полномочий Исполнительного директора, или его невозможности исполнять обязанности, временно исполняющим обязанности Исполнительного директора назначается Председатель Правления, а в случае его отсутствия – один из членов Правления.

VI. Наблюдательный совет

24. Наблюдательный совет Ассоциации является её постоянно действующим координационно-совещательным органом.

25. Основной целью деятельности Наблюдательного совета является содействие устойчивому развитию и повышению эффективности деятельности Ассоциации через выработку стратегических рекомендаций и обеспечение конструктивного взаимодействия Ассоциации с органами власти, ведомствами, деловым сообществом, институтами развития и ведущими некоммерческими организациями.

26. В сфере взаимодействия с органами власти и внешних коммуникаций Наблюдательный совет отвечает за решение следующих основных задач:

1) координация процесса построения и поддержания позитивных, долгосрочных и эффективных отношений Ассоциации с федеральными, региональными и муниципальными органами государственной власти;

2) развитие диалога и сотрудничества с ведущими институтами гражданского общества, общественными объединениями, деловым и профессиональным сообществом на общероссийском и международном уровне;

3) Содействие формированию благоприятного публичного имиджа и деловой репутации Ассоциации.

27. К компетенции Наблюдательного совета относятся следующие вопросы:

- выработка предложений по стратегии развития Ассоциации, определении основных ориентиров деятельности Ассоциации на долгосрочную перспективу;
- обеспечение координации деятельности органов Ассоциации;
- созыв Общего собрания членов с предложением повестки дня, даты, места, времени и порядка его проведения;
- содействие исполнению решений Общих собраний членов в части своей компетенции, а также контроль исполнения таких решений органами и должностными лицами Ассоциации;
- подготовка в рамках своей компетенции проектов документов для их рассмотрения на Общем собрании членов;
- определение ключевых показателей эффективности деятельности Ассоциации, анализ и оценка годовых отчетов по их достижению;
- формирование механизмов внутреннего контроля в Ассоциации; осуществление контроля за соответствием предметной деятельности Ассоциации её уставным целям и оценка результатов;
- анализ и оценка эффективности уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации (по запросу Общего собрания членов Ассоциации).

28. Состав Наблюдательного совета, порядок формирования и организация работы.

28.1. Наблюдательный совет формируется сроком на 10 лет. Персональный состав Наблюдательного совета утверждается решением Общего собрания членов Ассоциации.

28.2. В том случае, если к дате истечения срока полномочий Наблюдательного совета решение Общего собрания членов об избрании Председателя и нового состава Наблюдательного совета не будет принято, в том числе, по причине того, что вопрос об избрании Наблюдательного совета и его Председателя не был поставлен в повестку дня, то полномочия Наблюдательного совета и Председателя Совета считаются продленными на тот же срок и в составе, существующем к истечению срока полномочий.

28.3. В состав Наблюдательного совета могут входить авторитетные и компетентные лица, не являющиеся членами Ассоциации, обладающие опытом в сфере государственного управления, права, экономики, отраслевой специализации

Ассоциации, общественной деятельности, социальных коммуникаций.

28.4. Общая численность Наблюдательного совета составляет не менее 5 (пяти) человек. Члены Наблюдательного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе. Членам Наблюдательного совета, по решению Правления, могут быть компенсированы Ассоциацией понесённые ими фактические затраты, связанные с реализацией их прямых полномочий в Совете.

28.5. Из своего состава члены Наблюдательного совета большинством голосов избирают Председателя Наблюдательного совета и, при необходимости, его Заместителя на срок полномочий Совета, кандидатуры которых утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации.

28.6. Председатель Наблюдательного совета:

- организует работу Совета и председательствует на его заседаниях,
- утверждает планы работы и повестки заседаний,
- подписывает протоколы, заключения и иные документы Совета
- распределяет полномочия среди членов Совета.

28.7. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного 1-го раза в полугодие. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее 50% от общего числа членов Совета.

28.8. Решения Наблюдательного совета носят рекомендательный характер и принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.

28.9. Решения Наблюдательного совета оформляются протоколом, который подписывает Председатель. По ключевым вопросам могут готовиться итоговые заключения, рекомендации, или меморандумы.

29. Права и обязанности членов Наблюдательного совета

29.1. Члены Наблюдательного совета имеют право:

- получать от органов управления Ассоциации необходимую для выполнения своих функций информацию и документы, включая сведения об административно-хозяйственной деятельности Ассоциации,
- участвовать в обсуждении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета,
- по приглашению участвовать в заседаниях и работе иных органов управления Ассоциации с правом совещательного голоса.

29.2. Члены Наблюдательного совета обязаны:

- добросовестно и разумно выполнять возложенные на них функции, действуя в интересах Ассоциации,
- сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе работы, если она не является общедоступной,
- не использовать свою позицию в целях, противоречащих интересам Ассоциации,
- участвовать в работе Совета согласно его планам и другим документам.

30. Взаимодействие с органами управления Ассоциации

30.1. Наблюдательный совет представляет свои заключения, рекомендации и

решения Общему собранию членов Ассоциации, Правлению Ассоциации и Исполнительному директору.

30.2. Правление Ассоциации обязано рассматривать рекомендации Наблюдательного совета и информировать Совет о принятых решениях или мерах в срок не позднее 30 дней с момента получения рекомендаций, если в них не указан иной срок.

VII. Экспертный совет

31. Экспертный совет Ассоциации является её постоянно действующим консультативно-совещательным органом. Цель деятельности Экспертного совета – содействие Ассоциации в экспертной, в том числе исследовательской, научной, проектной, информационной и других видах деятельности, а также выработать предложения для эффективного выполнения уставной деятельности Ассоциации.

32. Экспертный совет отвечает за реализацию следующих основных направлений:

1) мониторинг законодательных и нормативных инициатив, затрагивающих интересы Ассоциации и ее членов, подготовка предложений и позиций по ним;

2) независимый анализ и оценка деятельности органов управления Ассоциации (Исполнительного директора, Правления и др.) на основании разработанных Наблюдательным советом и утверждённых Общим собранием членов ключевых показателей эффективности (КПЭ).

3) рассмотрение потенциальных рисков, связанных с деятельностью Ассоциации, и выработка рекомендаций по их профилактике и минимизации.

33. В сфере внутреннего анализа и оценки, Экспертный совет осуществляет подготовку для Наблюдательного совета и Правления Ассоциации заключений и рекомендаций по результатам анализа деятельности, направленных на повышение эффективности управления, реализации стратегии и операционной деятельности Ассоциации.

34. К компетенции Экспертного совета относятся следующие вопросы:

- оказание членам Ассоциации экспертного содействия в целях достижения уставных целей, в т.ч. экспертная поддержка программ и проектов Ассоциации, а также общественно-деловых инициатив членов и партнёров Ассоциации по представлению Наблюдательного совета, Правления и Исполнительного директора;
- участие в просветительских мероприятиях, направленных на развитие предпринимательской деятельности членов Ассоциации и её партнёров, в том числе в образовательных программах, экспертных дискуссиях и публичных мероприятиях;
- анализ поступающей информации о возможных нарушениях прав членов Ассоциации, проведение правовой экспертизы по выявленным фактам таких нарушений;
- выявление и анализ системных проблем, приводящих к нарушению прав членов Ассоциации, выработка рекомендаций по их преодолению;
- подготовка рекомендаций по вопросам защиты прав и законных интересов членов Ассоциации;

- проведение системного анализа материалов правоприменительной практики в сфере соблюдения и защиты прав и законных интересов членов Ассоциации;
- подготовка экспертных заключений на нормативные акты, регламентирующие деятельность отраслей, представляемых членами Ассоциации;
- проведение мониторинга состояния развития предпринимательства, в том числе на основании обращений членов Ассоциации;
- выработка предложений по совершенствованию действующего законодательства в сфере защиты прав и законных интересов членов Ассоциации;
- исполнение решений Общих собраний членов Ассоциации в части своей компетенции;
- подготовка в рамках своей компетенции проектов документов для их рассмотрения на заседаниях Общего собрания членов и других органов Ассоциации;
- содействие в реализации уставных целей Ассоциации, привлечение для их реализации специалистов, экспертов, консультантов;
- оказание экспертно-методической помощи руководству Ассоциации, в том числе, выработка, в рамках компетенции Совета, рекомендаций по вопросам деятельности Ассоциации.

35. Состав Экспертного совета, порядок формирования и организация работы.

35.1. Экспертный совет возглавляет Председатель Экспертного совета, который избирается сроком на 10 лет. В состав Наблюдательного совета могут входить авторитетные и компетентные лица, не являющиеся членами Ассоциации, обладающие высокими экспертными компетенциями в области управления, права, экономики, бизнеса, отраслевой специализации Ассоциации, общественной деятельности, социальных коммуникаций.

35.2. Персональный состав и Председатель Экспертного совета утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации.

35.3. Члены Экспертного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе. Членам Экспертного совета могут, по решению Правления, быть компенсированы Ассоциацией понесённые ими фактические затраты, связанные с реализацией их прямых полномочий в Совете.

35.4. Экспертный совет в составе не менее 7 (семи) человек избирается Общим собранием членов Ассоциации. В том случае, если к дате истечения срока полномочий Экспертного совета, решение Общего собрания членов об избрании Председателя и нового состава Экспертного совета не будет принято, в том числе, по причине того, что вопрос об избрании Экспертного совета и его Председателя не был поставлен в повестку дня, то полномочия Совета и его Председателя считаются продленными на тот же срок и в составе, существующем к истечению срока полномочий.

35.5. Заседания Экспертного совета созываются его Председателем или уполномоченным лицом – членом Экспертного совета. Протокол заседания Экспертного

совета подписывается председательствующим на заседании Экспертного совета и секретарем заседания.

35.6. Председатель Экспертного совета руководит его деятельностью, ведет заседания Экспертного совета, утверждает план заседания Экспертного совета и подписывает документы от имени Совета.

35.7. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует более 50% его членов. Решения заседания Экспертного совета принимаются простым большинством голосов членов Экспертного совета, присутствующих на заседании.

35.8. Экспертный совет по согласованию с Правлением Ассоциации формирует из своего состава временные коллективы для выполнения работ, связанных с разработкой нормативных документов, программ, проектов, стандартов, договоров, аналитических материалов в интересах Ассоциации.

36. Для формирования экспертно-аналитической платформы Ассоциации Экспертный совет привлекает к взаимодействию с Ассоциацией государственные и муниципальные органы власти, государственные, негосударственные, коммерческие и некоммерческие организации, общественность и частных лиц.

37. Решения Экспертного совета носят рекомендательный характер и становятся обязательными для исполнения другими органами Ассоциации при соответствующих решениях Общего собрания членов, Правления и Исполнительного директора Ассоциации.

VIII. Членство в Ассоциации.

38. В Ассоциации приняты следующие виды членства:

- 1) Постоянные члены Ассоциации,
- 2) Почетные члены Ассоциации
- 3) Ассоциированные члены Ассоциации.

39. Постоянное членство в Ассоциации.

39.1. Постоянными Членами Ассоциации являются её учредители, а также вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации лица, отвечающие требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации в соответствии с Уставом и Положениями о членстве.

40. Условия и порядок приема в постоянные члены Ассоциации и выхода из него.

40.1. Постоянными членами Ассоциации могут быть юридические лица и (или) граждане.

40.2. Постоянные члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

40.3. Ассоциация открыта для вступления в нее новых постоянных членов.

40.4. Прием в постоянные члены Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации на основании заявления (для физических лиц), заявления и решения уполномоченного органа (для юридических лиц), поданных на имя Председателя правления Ассоциации. Заявление рассматривается на ближайшем со дня подачи заявления заседании Общего собрания членов Ассоциации.

Для вступления в постоянные члены Ассоциации необходимо ходатайство Правления Ассоциации и поручительство одного из её постоянных членов.

40.5. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня уведомления о приеме его в члены Ассоциации внести вступительный взнос.

40.6. При прекращении постоянного членства в Ассоциации вступительные, членские и целевые взносы возврату не подлежат. При этом постоянный член Ассоциации не освобождается от обязанности по оплате задолженности по взносам.

40.7. Постоянный член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации.

40.8. Постоянный член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, дискредитирующий Ассоциацию, а также препятствующий своими действиями (бездействием) работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Общего собрания постоянных членов Ассоциации.

41. Права и обязанности постоянных членов Ассоциации

41.1. Постоянные члены Ассоциации вправе:

- 1) безвозмездно пользоваться ее услугами;
- 2) участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом и иными актами Ассоциации;
- 3) избирать и быть избранными в органы Ассоциации;
- 4) получать информацию о деятельности Ассоциации порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- 5) указывать принадлежность к Ассоциации в информационных материалах, размещать информацию о своей организации в информационных материалах Ассоциации;
- 6) получать консультативную и методическую помощь от Ассоциации;
- 7) вносить в Ассоциацию добровольные имущественные членские взносы;
- 8) передавать Ассоциации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;
- 9) по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- 10) пользоваться услугами, оказываемыми Ассоциацией, результатами ее деятельности, принимать участие в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
- 11) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Ассоциации.

41.2. Постоянные члены Ассоциации обязаны:

- 1) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 2) не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации (союзу), членом которой он является;
- 3) не совершать действий, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- 4) уплачивать членские взносы, а также по решению Общего собрания членов вносить дополнительные имущественные взносы;
- 5) соблюдать требования Устава и иных внутренних документов Ассоциации;

6) предоставлять Ассоциации информацию об изменении сведений, представленных при вступлении в Ассоциацию;

7) соблюдать (исполнять) установленные Ассоциацией требования к постоянным членам Ассоциации;

8) выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в соответствии с их компетенцией;

9) своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства.

41.3. Постоянные члены Ассоциации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

42. Почетное членство

42.1. Почётное членство – это особое звание, которое присваивается решением Общего собрания физическим лицам за выдающиеся заслуги перед Ассоциацией. Почётное членство является бессрочным и не требует переоформления.

42.2. Почётные члены освобождаются от уплаты вступительного и ежегодных членских взносов.

42.3. Почетные члены имеют право:

- 1) участвовать в заседаниях Общего собрания Ассоциации с правом совещательного голоса;
- 2) присутствовать на заседаниях Наблюдательного совета и выражать свое мнение по обсуждаемым вопросам без участия в голосовании;
- 3) вносить на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации предложения по вопросам, относящимся к деятельности Ассоциации;
- 4) получать информацию о деятельности Ассоциации;
- 5) по поручению Правления, Исполнительного директора и/или Президента представлять Ассоциацию на публичных мероприятиях, проектах, заседаниях общественных и ведомственных коллегиальных органов.

43. Ассоциированное членство в Ассоциации

43.1. Ассоциированными членами Ассоциации могут быть юридические лица и (или) граждане, сохраняющие при этом свою самостоятельность и права.

43.2. Ассоциация открыта для вступления в нее новых ассоциированных членов.

44. Условия и порядок приема в ассоциированные члены Ассоциации и выхода из него.

44.1. Прием в ассоциированные члены Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации на основании заявления (для физических лиц) и заявления и решения уполномоченного органа (для юридических лиц), поданных на имя Председателя Правления Ассоциации. Заявление рассматривается на ближайшем со дня подачи заявления заседании Правления.

44.2. Заявитель обязан своевременно и в полном размере оплатить вступительный взнос в соответствии с порядком, утверждённым Общим собранием Ассоциации.

44.3. При прекращении ассоциированного членства вступительные, членские и целевые взносы возврату не подлежат. При этом ассоциированный член Ассоциации не освобождается от обязанности по оплате задолженности по взносам.

44.4. Ассоциированный член вправе по своему усмотрению выйти из

Ассоциации.

44.5. Ассоциированный член может быть принят в постоянные члены Ассоциации на основании соответствующего обращения на имя Председателя Правления Ассоциации после 2-х (двух) лет ассоциированного членства на основании ходатайства Правления Ассоциации, рекомендации одного из членов Ассоциации и положительного решения Общего собрания членов.

44.6. Ассоциированный член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией (союзом), дискредитирующий Ассоциацию, а также препятствующий своими действиями (бездействием) работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Правления. Решение Правления об исключении из ассоциированных членов может быть обжаловано на Общем собрании членов Ассоциации.

45. Права и обязанности ассоциированных членов Ассоциации

45.1. Ассоциированные члены Ассоциации вправе:

- 1) участвовать в работе экспертных и рабочих групп Ассоциации, вносить предложения в части работы экспертных и рабочих групп, принимать участие в обсуждении и подготовке документов аналитического и рекомендательного характера;
- 2) получать информацию о деятельности Ассоциации порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- 3) указывать принадлежность к Ассоциации в информационных материалах, размещать информацию о своей организации в информационных материалах Ассоциации;
- 4) получать консультативную и методическую помощь от Ассоциации;
- 5) вносить в Ассоциацию добровольные имущественные членские взносы;
- 6) передавать Ассоциации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;
- 7) по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- 8) пользоваться услугами, оказываемыми Ассоциацией, результатами ее деятельности, принимать участие в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
- 9) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Ассоциации.

45.2. Ассоциированные члены Ассоциации обязаны:

- 1) соблюдать требования Устава и иных внутренних документов Ассоциации;
- 2) предоставлять Ассоциации информацию об изменении сведений, представленных при вступлении в Ассоциацию;
- 3) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 4) не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации (союзу), членом которой он является;
- 5) соблюдать (исполнять) установленные Ассоциацией требования к Ассоциированным членам Ассоциации;
- 6) своевременно вносить текущие (регулярные) членские взносы;
- 7) выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в соответствии с их компетенцией;

8) своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства.

45.3. Ассоциированные Члены Ассоциации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. Порядок распределения имущества, оставшегося после ликвидации Ассоциации

46. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на удовлетворение интересов ее членов в связи с достижением целей деятельности Ассоциации и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Общим собранием членов.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2026-03-03 10:41:52
Сертификат:	243834886132254464268001905614839698326
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Федеральное казначейство	
Действителен:	с 2025-11-27 по 2027-02-20